



Kindertagesstätten | berufsbegleitende Ausbildung zum* zur Erzieher*in

Stellenbeschreibung

Für die Kindertagesstätte „Victoria“ in Kronberg, bieten wir als Praxispartner eine berufsbegleitende Ausbildung zum/r Erzieher*in an

Wir begleiten, fördern und stärken gemeinsam mit den Eltern die kindlichen Entwicklungsschritte hin zu einer eigenverantwortlichen und gemeinschaftsfähigen Persönlichkeit. Wir fühlen uns verantwortlich für gute Lern- & Entwicklungschancen der Kinder. Für die Verwirklichung unseres pädagogischen Auftrages und unserer pädagogischen Lernziele arbeiten wir nach dem situationsorientierten Ansatz. Ziele wie z. B. die Förderung der Wahrnehmung und Orientierung, der Lernmotivation, des Sozialverhaltens sowie der Gesundheit verfolgen wir in unserer täglichen pädagogischen Gruppenarbeit, um die körperliche, geistige und seelische Entwicklung der Kinder zu fördern. Einige Schwerpunkte unserer Arbeit sind u.a. die Sprachförderung, generationsübergreifende Projekte, Gesundheitserziehung sowie der Vorschulerziehung. Wir möchten gemeinsam die Aufnahmebereitschaft und den Erkundungsdrang der Kinder im gemeinsamen Tagesablauf und in speziellen Angeboten und Projekten optimal nutzen und somit entscheidende Weichen für die spätere Bildungs- und Lebensbiografie legen

Ihre Tätigkeit

- Gruppenarbeit in einer Gruppe mit 23 Kindern
- liebevolle Betreuung und ganzheitliche Förderung der Kinder vom 3. Lebensjahr bis zum Schuleintritt
- begleitende enge Zusammenarbeit mit den Eltern
- Planung und Durchführung von pädagogischen Angeboten
- Beobachtung und Dokumentation der kindlichen Entwicklungsprozesse

Ihr Profil

- Schulplatzbestätigung
- Freude und Einfühlungsvermögen bei der Arbeit mit Kindern
- Belastbarkeit, Flexibilität und soziale Kompetenzen
- unterstützendes Handeln in der Erziehung, Bildung und Betreuung von Kindern
- partnerschaftliche Zusammenarbeit mit den Eltern, Schulen und anderen kinder- und familienbezogenen Institutionen und Initiativen
- kollegiale und konstruktive Zusammenarbeit im Team
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- gute Kenntnisse im Umgang mit dem PC
- umsetzen des Qualitätsmanagements und Identifikation mit unseren Grundsätzen

Wir bieten Ihnen

- Unternehmenskultur mit sozialen Werten & Zielen
- einen ausbaufähigen Arbeitsplatz mit angemessener Vergütung nach TVöD
- Weihnachtsgeld und leistungsorientierte Vergütung sowie betrieblicher Altersvorsorge
- Jahresurlaub von 30 Tagen, flexible Arbeitszeiten
- Partizipation an Tarifanpassungen
- eigenverantwortliches und zielgerichtetes Arbeiten im Team
- eine interessante Tätigkeit mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten



- Freiraum für eigene Ideen

Bewerben

Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen, unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins, richten Sie bitte an bewerbung@drk-hochtaunus.de. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Reichold unter der Rufnummer 06172/1295 -69.

DRK Kreisverband Hochtaunus e.V.
Personalservice
Kaiser-Friedrich-Promenade 6, 61348 Bad Homburg

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Kontakt

Arbeitgeber

DRK-Kreisverband Hochtaunus

Ort

Kronberg

Ansprechpartner:

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an unten stehende E-Mailadresse.
Bei Fragen können Sie sich jederzeit an Frau Reichold unter der Rufnummer 06172/ 1295 69 wenden.

DRK-Kreisverband Hochtaunus e.V.
Personalservice
Kaiser-Friedrich-Promenade 6
61348 Bad Homburg

E-Mail:

bewerbung@drk-hochtaunus.de

Veröffentlicht am:

24.06.2021