



# Verwaltung | Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung (w/m/d)

## Stellenbeschreibung

### Das sind wir

- größter Anbieter sozialer Dienstleistungen im Hochtaunuskreis
- rund 800 ehrenamtliche und 400 hauptamtliche Mitarbeiter in verschiedensten Bereichen
- Betreiber von 7 Rettungswachen und 2 Notarztstandorten
- „Vernetzte Hilfe im Alter“ mit ambulanter Pflege, Hausnotruf, Essen auf Rädern &
- Seniorenreisen
- Kaiserin-Friedrich Haus GmbH als stationäres Altenwohn- & Pflegeheim in Kronberg
- eine Kindertagesstätte „Spatzennest“ in Bad Homburg
- eine Kindertagesstätte „Victoria“ in Kronberg
- Sozialbetreuung und Fachberatung von ca. 750 Flüchtlingen

### Verstärken Sie uns ab sofort in Vollzeit als Sachbearbeiter Finanzbuchhaltung (w/m/d)

### Wir bieten Ihnen

- Unternehmenskultur mit sozialen Werten & Zielen
- attraktive Vergütung nach TVöD mit Jahressonderzahlung
- Zeitzuschläge gemäß TVöD
- betriebliche Altersvorsorge
- familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten
- Jahresurlaubsanspruch von 30 Tagen zzgl. Weihnachten & Silvester frei
- eigenverantwortliches und zielgerichtetes Arbeiten im Team
- eine interessante Tätigkeit mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten
- Möglichkeiten der Fort- und Weiterbildung
- Freiraum für eigene Ideen

### Ihre Tätigkeiten

- Bearbeitung der laufenden Buchhaltung (Debitoren, Kreditoren, Zahlungsverkehr, Kontenabstimmung, -prüfung, Mahnwesen)
- Erfassung und Bearbeitung der Anlagenbuchhaltung und Kostenrechnung
- Erstellung verschiedener Auswertungen
- Unterstützung bei der Erstellung der Haushaltsplanung
- selbständige und eigenverantwortliche Durchführung Ihrer Aufgaben und damit verbundenen allgemeinen Tätigkeiten

### Ihr Profil

- eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, wünschenswert ist eine Ausbildung zum Steuerfachangestellten (w/m/d)
- fundierte Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung sowie gute Prozesskenntnisse
- sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen und DATEV
- Umsetzen des Qualitätsmanagements und Identifikation mit unseren Grundsätzen



**Deutsches  
Rotes  
Kreuz**

Deutsches Rotes Kreuz  
KV Hochtaunus e.V.

- gewissenhafte, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise mit dem Blick für die Aufgaben und Abläufe einer Finanzbuchhaltung
- Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität, Engagement und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur ständigen Weiterbildung

## Kontakt

Arbeitgeber: DRK-Kreisverband Hochtaunus e.V.

Ort: Bad Homburg

Ansprechpartner: DRK Kreisverband Hochtaunus e.V. Personalservice - Frau Reichold Kaiser-Friedrich-Promenade 6 61348 Bad Homburg 06172-129569

E-Mail: [Bewerbung@drk-hochtaunus.de](mailto:Bewerbung@drk-hochtaunus.de)

Veröffentlicht am: 15.12.2020